

FORMULARIO DE POSTULACIÓN DE PROYECTO AL FFC

Fecha: _____

Señores

Comité Promoción Fílmica Colombia

Atte.: Fondo Mixto de Promoción Cinematográfica "Proimágenes Colombia".

Ciudad

Yo, _____, con N° de identificación _____ (cédula de ciudadanía para colombianos; cédula de extranjería o pasaporte para extranjeros), de _____, con número telefónico _____, con e-mail* _____, (en adelante el "Productor"), actuando en nombre y representación legal de la entidad _____, constituida en _____, con identificación institucional _____ (NIT y número de libro de la cámara de comercio para empresas colombianas; datos y certificación equivalente a cámara de comercio en el país de origen), con número telefónico _____, con domicilio en _____, con e-mail _____*, mediante este escrito expreso a ustedes lo siguiente:

1. Postulo el proyecto audiovisual de título original _____ (en adelante, el "Proyecto") para la contraprestación del Fondo Fílmico Colombia (en adelante, el "FFC"), conforme a lo establecido en la ley 1556 de 2012, en sus reglamentaciones y en el Manual de Asignación de Recursos adoptado por el Comité Promoción Fílmica Colombia (en adelante, el "CPFC").
2. El Proyecto tiene las siguientes características (Marque la opción pertinente y sus características):
 - Largometraje cinematográfico. Duración: _____
 - Cortometraje cinematográfico. Duración: _____
 - Obra cinematográfica para televisión. Duración: _____
 - Nacionalidad de la obra: _____ (Si es coproducción internacional, relacione los países vinculados).
 - Animación: Sí ; No
3. El proyecto llevará a cabo en Colombia las siguientes etapas:
 - Producción
 - Producción y Postproducción
4. El Proyecto tiene previsto el rodaje de escenas en Colombia en un porcentaje aproximado del _____ respecto de su duración y plan de rodaje total (Esta descripción no aplica para animaciones).

5. Conozco las reglas, plazos y condiciones establecidos en la Ley 1556 de 2012, sus reglamentaciones, en el Manual de Asignación de Recursos, la minuta contractual y los formatos publicados en el sitio web de la Comisión Fílmica Colombiana, y me comprometo a cumplirlos para la realización del Proyecto y la obtención de la contraprestación del FFC.
6. Declaro que ni el Proyecto, ni el Productor ni las personas vinculadas a dicho Proyecto estamos en ninguna de las restricciones de participación o postulación de proyectos establecidas en el Manual de Asignación de Recursos.
7. El Proyecto tiene previsto un gasto de _____ (cifra en pesos colombianos en letras), CO \$ _____ (cifra en pesos colombianos en números) en servicios cinematográficos, y de _____ (cifra en pesos colombianos en letras), CO \$ _____ (cifra en pesos colombianos en números) en servicios logísticos cinematográficos, conforme al presupuesto de Gasto en Colombia anexo al proyecto.
8. Contaremos con la intermediación de la(s) siguiente(s) Sociedad(es) de Servicios Cinematográficos; de la(s) cual(es) se anexa carta de compromiso:

Compañía _____,
NIT _____
Compañía _____,
NIT _____

Con toda atención.

Nº de Identificación _____ de _____.

*Recuerde que toda la correspondencia y comunicación de parte del FFC se hará a este correo electrónico.

PRESUPUESTO DESGLOSADO Y CUADROS RESUMEN

Se deberá entregar el presupuesto de gasto total en el país en pesos colombianos, desglosado y detallado. Debe estar denotado dentro del mismo el presupuesto de gasto sujeto a contraprestación (es decir los gastos en Servicios Cinematográficos (SC) y en Servicios Logísticos Cinematográficos (SLC) detallados). Dicho presupuesto deberá enviarse en su formato de origen activo; se aceptarán únicamente presupuestos realizados en el programa *Entertainment Partners - Movie Magic Budgeting* discriminado como mínimo hasta el nivel 3 o archivo en Excel discriminado.

Además, se deberá anexar copia digital y en papel del mismo presupuesto en PDF con fecha de elaboración.

Tenga en cuenta que la contraprestación solo aplica a los gastos en Servicios Cinematográficos y en Servicios Logísticos Cinematográficos incurridos en Colombia calculados antes del IVA (Impuesto al Valor Agregado).

No se reconocerán gastos en compras de ningún tipo de bien.

Tampoco se aceptarán viáticos (per diem) pagados al equipo humano de la producción (técnico, artístico y de producción), ni gastos correspondientes a la promoción nacional o internacional del proyecto (P&A).

Cuadro resumen de presupuesto

COD	RUBRO	VALOR PRESUPUESTADO
	SERVICIOS CINEMATOGRAFICOS EN COLOMBIA (SC) / FILM SERVICES IN COLOMBIA	
1	Equipo Técnico & Artístico / Technic & Artistic Crew	
2	Actores, figurantes y extras / Cast and extras	
3	Alquiler de equipos / Equipment Rental(incluye alquiler de cámara, óptica, accesorios, luces, grip, paquete de sonido, generador eléctrico, etc) / (includes camera and accesories rental, lighting and grip package, generator and sound rental, etc)	
4	Gastos administrativos / Management Expenses (incluye servicios públicos, alquiler de oficinas, muebles y equipos para oficina, seguros, seguro de buen fin) / (includes utilities, office, furniture & office's equipment rental, insurance, and completion bond)	
5	Alquiler de locaciones y permisos / Location rental and permits	
6	Efectos especiales / SPFX Services	
7	Alquileres & servicios de Arte (arte, vestuario, maquillaje, ambientación, utilería) / Art rentals & services (art, costume, make-up, set design, props)	
8	Servicios de producción / Production fee	
9	Servicios de posproducción / Postproduction services	
10	Servicios de posproducción de sonido / Sound postproductions services	
11	Derechos música original / Original music rights	
12	Producción música original / Original music production	
13	Otros Servicios Cinematográficos	
	SERVICIOS LOGÍSTICOS CINEMATOGRAFICOS EN COLOMBIA (SLC) / FILM LOGISTICS SERVICES IN COLOMBIA (FLS)	
14	Transporte aéreo de personas / People Air transport	
15	Otro Transporte diferente a aéreo de personas / Other people's transport different than air	
16	Transporte de carga y correos / Freight and courier	
17	Hotelería / Hotel expenses	
18	Alimentación / Catering	
	PRESUPUESTO DE GASTO SUJETO A CONTRAPRESTACIÓN (SC+ SLC) (1)	
	VALOR TOTAL DEL IVA EN COLOMBIA (2)	
	OTROS GASTOS EN COLOMBIA NO SUJETOS A CONTRAPRESTACIÓN (3)	
	PRESUPUESTO DE GASTO TOTAL EN COLOMBIA (4)	
	PRESUPUESTO TOTAL DE PRODUCCION DEL PROYECTO (5)	

1. Se refiere solamente a los SC y SLC, es decir los gastos sujetos a contraprestación antes de IVA. Se refiere al valor del servicio incluyendo todos los impuestos diferentes al IVA.

2. Se refiere al cálculo del Valor Total del IVA a pagar en Colombia.
3. Se refiere a otros gastos realizados en Colombia no sujetos a contraprestación.
4. Se refiere a todos los gastos del proyecto realizados en el territorio nacional. Incluye SC, SLC, otros gastos no sujetos a contraprestación e IVA.
5. Se refiere al valor total de producción del proyecto sin incluir los gastos de promoción (P&A).

Cuadro resumen solicitud contraprestación

Título	Valor Total	% de Contraprestación	Valor Contraprestación
Presupuesto de gastos en SC en Colombia (antes de IVA) (1)		40%	
Presupuesto de gastos en SLC en Colombia (antes de IVA) (2)		20%	
Valor total de la contraprestación (3)			

1. Presupuesto total en servicios cinematográficos (SC) en Colombia calculados antes del IVA. Se refiere al valor del servicio incluyendo todos los impuestos diferentes al IVA. En la casilla contraprestación se debe multiplicar el valor total por el porcentaje de contraprestación.
2. Presupuesto total en servicios logísticos cinematográficos (SC) calculados en Colombia antes del IVA. Se refiere al valor del servicio incluyendo todos los impuestos diferentes al IVA. En la casilla contraprestación se debe multiplicar el valor total por el porcentaje de contraprestación.
3. Corresponde al valor total de contraprestación, la suma del 40% en Servicios Cinematográficos (SC) y del 20% en Servicios Logísticos Cinematográficos (SLC).

Nota:

Los valores consignados en este cuadro deben corresponder a lo indicado en el cuadro resumen de presupuesto y el presupuesto desglosado.

Elenco Secundario		
Director de Casting		
Director de Fotografía		
Camarógrafo		
Asistente de Cámara		
Gaffer		
Diseñ. de		
Director de Arte		
Ambient. o		
Diseñ. de Vestuario		
Sonidista		
Editor / Montajista		
Mezclador (audio)		
Dibujantes		

Número Total de Personas que hacen parte del equipo humano:

Número de personas naturales colombianas residentes o domiciliadas en el país que hacen parte del equipo técnico, artístico y de producción:

Nota: Esta es una ficha técnica de carácter informativo de las personas que estén definidas en el equipo humano al momento de postular el proyecto al Fondo Filmación Colombia-FFC. Si usted lo considera pertinente puede incluir en esta ficha técnica cargos adicionales. En cada ítem puede incluir más de una persona.